

Kryteria lokalne w ramach oceny i wyboru operacji **realizowanych przez podmioty inne niż LGD** w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020 - zakres **inne niż przedsiębiorczość**

Kryterium	Opis	Punktacja wraz z uzasadnieniem przyznanej liczby punktów	Źródło weryfikacji
Racjonalność budżetu operacji	Koszty ujęte we wniosku o dofinansowanie są racjonalne, uzasadnione zakresem operacji i znajdują swoje potwierdzenie w załączonych ofertach, projektach, kosztorysach oraz innych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen	<p>6 pkt – wnioskodawca spełnia wszystkie poniższe warunki racjonalności budżetu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wysokość kosztów ujętych we wniosku o przyznanie pomocy jest racjonalna tj. znajduje potwierdzenie w załączonych do wniosku dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen (oferty cenowe, wydruki ze stron internetowych z informacją o adresie strony internetowej, kosztorysy). Dokumenty te poza nazwą produktu i ceną powinny zawierać specyfikację produktu na podstawie której przyjęty został dany poziom ceny. 2. Zakres kosztów ujętych we wniosku jest uzasadniony zakresem operacji i niezbędny do realizacji celu operacji – wnioskodawca przedstawił we wniosku uzasadnienie realizacji poszczególnych wydatków – celowość wydatków. <p>0 pkt - Wnioskodawca nie spełnił co najmniej jednego z warunków racjonalności budżetu, tj.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wysokość kosztów ujętych we wniosku o przyznanie pomocy nie znajduje potwierdzenia w załączonych do wniosku dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen. 2. Załączone do wniosku dokumenty nie zawierają specyfikacji produktu/usługi/towaru lub w przypadku wydruków ze stron www. adresu strony 3. Zakres kosztów ujętych we wniosku nie jest uzasadniony zakresem operacji - wnioskodawca nie przedstawił we wniosku uzasadnienia celowości realizacji poszczególnych wydatków 	Wniosek z załącznikami
Zasięg oddziaływania projektu	Preferuje operacje realizowane w miejscowościach zamieszkałych przez mniej niż 5 tys. mieszkańców	<p>3 pkt - projekt realizowany w miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 tys. mieszkańców</p> <p>0 pkt – projekt jest realizowany w miejscowości zamieszkałej przez 5 tys. lub więcej mieszkańców</p> <p><i>Kryterium weryfikowane na podstawie danych z GUS (stat.gov.pl) lub pozyskanych z Ewidencji Ludności poszczególnych gmin wchodzących w skład LGD wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego złożenie Wniosku o Przyznanie Pomocy</i></p>	Wniosek z załącznikami
Innowacyjność	Preferuje się operacje o charakterze innowacyjnym w odniesieniu do całego obszaru LGD	<p>3 pkt – Operacja jest innowacyjna odniesieniu do terenu całego obszaru LGD poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu lub usługi lub procesu lub organizacji na obszarze LSR i/lub - wdrożenie nowego sposobu wykorzystania istniejących zasobów /surowców przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych czy też nowe metody zaangażowania społeczności lokalnej. <p>Innowacyjność powinna mieć odniesienie do całej operacji– powinna być spójna z zakresem rzeczowo-finansowym całego wniosku</p> <p>i w przypadku konkursów ukierunkowanych na innowacje – potwierdzona wskaźnikiem produktu.</p> <p>Wnioskodawca powinien udowodnić innowacyjność zgodną z definicją innowacyjności w skali całego obszaru LGD poprzez przygotowanie wiarygodnego rozeznania/diagnozy odnoszącego się do wszystkich gmin PLGD.</p> <p>0 pkt – Operacja nie jest innowacyjna w odniesieniu do terenu całej Podhalańskiej LGD. Na terenie PLGD zidentyfikowano co najmniej jedną aktywność/działalność/usługę/produkt, pokrywające się z zakresem innowacyjności wskazanej przez wnioskodawcę lub wskazana innowacyjność nie ma potwierdzenia w zakresie rzeczowo-finansowym operacji.</p>	Wniosek + załączniki, wiedza Rady, Internet

Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	<p>Preferuje się operacje przewidujące zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i/lub przeciwdziałanie zmianom klimatycznym. Mogą to być działania inwestycyjne, edukacyjne lub promujące zastosowanie rozwiązań proekologicznych. Za działania sprzyjające ochronie środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu uznaje się planowane w ramach operacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ inwestycje w instalacje wykorzystujące odnawialne źródła energii ; instalacje wykorzystujące energię słońca (np. kolektory słoneczne, fotowoltaika), jednostki wykorzystujące energię geotermalną, pompy ciepła, małe elektrownie wodne, elektrownie wiatrowe, instalacje wykorzystujące biomasę, instalacje wykorzystujące biogaz. ✓ inwestycje remontowe i/lub modernizacyjne związane z poprawą utrzymania ciepła w budynku (np. termomodernizacja) ✓ budowa budynków niskoenergetycznych (tzw. pasywnych, zero energetycznych), ✓ w przypadku zakupu środka transportu – zakup samochodu elektrycznego. ✓ Zakup technologii i maszyn wykorzystujących rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska i/lub przeciwdziałanie zmianom klimatu – zastosowanie tych rozwiązań musi być wyraźnie wskazane w ofercie cenowej i specyfikacji technicznej wraz ze wskazaniem mierzalnych efektów/pozytywnego wpływu zastosowania tych rozwiązań na klimat i/lub środowisko. ✓ Inwestycje w edukację ekologiczną w zakresie działań sprzyjających ochronie środowiska i przeciwdziałania zmianom klimatu ✓ 	<p>3 pkt - Wnioskodawca wskazał w opisie projektu i budżecie kosztów zakres zastosowanych rozwiązań proekologicznych w zakresie ochrony środowiska i/lub przeciwdziałania zmianom klimatycznym i wskazał mierzalne efekty zastosowania tych rozwiązań. Planowane rozwiązania są spójne z pozostałymi elementami wniosku i mają potwierdzenie w załączonych ofertach cenowych/specyfikacjach technicznych.</p> <p>0 pkt – Wnioskodawca nie wskazał w opisie operacji i w budżecie rozwiązań w zakresie ochrony środowiska i/lub przeciwdziałania zmianom klimatycznym tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazane rozwiązania nie wpisują się w listę działań uznawanych za sprzyjające ochronie środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu. lub planowane rozwiązania są niespójne z pozostałymi elementami wniosku lub wnioskodawca nie wskazał mierzalnych efektów ich wdrożenia lub nie mają potwierdzenia w załączonych ofertach cenowych/specyfikacjach 	Wniosek, oferty
Czas realizacji operacji	<p>Preferuje się Wnioskodawców, których czas realizacji planowanej operacji będzie niższy lub równy 12 miesiącom zgodnie z harmonogramem</p> <p><u>Harmonogram powinien zawierać:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • nazwę zadania (dostawy/usługi/robót budowlanych) • termin realizacji liczony od podpisania umowy o dofinansowanie. 	<p>3 pkt - Wnioskodawca wykazał, że zrealizuje operacje w terminie do 12 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie oraz termin zakończenia realizacji operacji w harmonogramie zawartym w opisie operacji jest tożsamy z planowanym terminem zakończenia operacji we Wniosku o Przyznanie Pomocy. <u>Harmonogram</u> operacji powinien uwzględniać co najmniej terminy: przewidywanej daty podpisania umowy przyznania pomocy = data rozpoczęcia realizacji operacji oraz termin zakończenia realizacji operacji.</p> <p>0 pkt – Wnioskodawca wskazał czas realizacji operacji powyżej 12 m-cy od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy przez Wnioskodawcę lub nie wskazał przewidywanej daty rozpoczęcia (podpisania umowy pomocy) i zakończenia w Harmonogramie w opisie operacji lub podane w dokumentacji aplikacyjnej są ze sobą sprzeczne tak że istnieje ryzyko niezrealizowania operacji w czasie do 12 miesięcy od podpisania umowy.</p>	Wniosek <u>Kryterium weryfikowane</u> na podstawie harmonogramu

Stopień wykorzystania wskaźnika produktu	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez operację w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu.	$6 \text{ pkt} - \left(\frac{\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}}{\text{wielkość wskaźnika produktu operacji} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}} \right) \times 100\% \leq$	wniosek
Spójność złożonej dokumentacji aplikacyjnej	Złożony wniosek i dokumentacja aplikacyjna są ze sobą spójne. Preferuje się wnioskodawców którzy złożyli dokumentację aplikacyjną na wysokim poziomie – co pozytywnie rzutuje na płynność oceny zgodności z kryteriami	3 pkt – Wnioskodawca spełnia wszystkie niżej wymienione warunki spójności dokumentacji: <ol style="list-style-type: none"> 1. wskazane we wniosku i załącznikach terminy związane z realizacją operacji są ze sobą spójne 2. Załączone do wniosku dokumenty uzasadniające przyjęty poziom cen są uszeregowane w takiej kolejności jak pozycje kosztowe w budżecie, są ponumerowane i oznaczone numerami pozycji budżetowych do których się odnoszą 3. W przypadku wprowadzania pozytywnych rozwiązań w zakresie ochrony środowiska i przeciwdziałania zmianom klimatu – wyraźne wskazanie efektów zastosowania tych rozwiązań w ofercie cenowej/specyfikacji technicznej oraz w budżecie w uzasadnieniu dla danej pozycji kosztowej. 4. Opis zgodności z kryteriami wyboru znajduje potwierdzenie w pozostałych rubrykach we wniosku i załącznikach – uzasadnienie zgodności z każdym z kryteriów zawiera odniesienie do pozostałych części wniosku/załączników gdzie znajduje się potwierdzenie spełnienia danego kryterium. <i>(Np. Racjonalność budżetu – dla każdej pozycji kosztowej wskazano uzasadnienie do jej poniesienia w ramach operacji, dla każdej pozycji załączono ofertę cenową ze specyfikacją cenową, oferty zostały oznaczone numerami pozycji kosztowych w budżecie. Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium: oferty, budżet operacji-pkt. xxxxx biznesplanu)</i> <p>0 pkt – Wnioskodawca nie spełnia min. 1 z ww. warunków</p>	Wniosek wraz z załącznikami

Gotowość do realizacji operacji/projektu	<p>Preferuje się beneficjentów którzy wykazują gotowość do realizacji projektu.</p> <p>W zależności od rodzaju operacji beneficjent powinien złożyć odpowiednie dokumenty potwierdzające wyżej wymieniony fakt.</p> <p>Dla operacji wymagających pozwolenia na budowę oznacza to załączenie prawomocnej decyzji z pieczęcią właściwego organu o ostateczności powyższej decyzji. W przypadku zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych należy dołączyć oświadczenie, że właściwy organ nie wniósł sprzeciwu w terminie 30 dni licząc od dnia zgłoszenia zamiaru lub potwierdzenie właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych.</p>	<p>6 pkt - Operacja wymaga uzyskania decyzji budowlanych i posiada wszystkie decyzje budowlane - prawomocne dla całego zakresu inwestycji lub operacja nie wymaga uzyskania decyzji budowlanych.</p> <p>W przypadku operacji niewymagających decyzji budowlanych przy podejmowaniu lub rozwijaniu działalności gospodarczej (w związku z planowanym zatrudnieniem nowych osób w firmie i instalacją maszyn/ urządzeń/ sprzętu) warunkiem gotowości jest dostarczenie dokumentu potwierdzającego, że budynek/lokal w którym planuje się realizację operacji (np. siedziba firmy) jest w całości lub części budynkiem/lokałem usługowym odpowiednim do zakresu operacji.</p> <p>0 pkt - Operacja wymaga uzyskania decyzji budowlanych, ale jeszcze ich nie uzyskała lub się jeszcze nie uprawomocniły. Dla operacji w zakresie działalności gospodarczej nie dostarczono dokumentów potwierdzających tytuł prawny do nieruchomości o charakterze usługowym – jeżeli dotyczy.</p>	<p>Wniosek + załączniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pozwolenie budowlane, inne (jeśli dotyczy) - dokument potwierdzający że budynek/lokal w którym planowana jest operacja jest usługowym z przeznaczeniem na wskazany rodzaj działalności (jeśli dotyczy) – informacja może być zawarta w umowie najmu lokalu użytkowego
---	--	--	---

Punktacja w ramach każdego z kryteriów nie podlega sumowaniu.

Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 60%.

Tj. 33 pkt x 60% = **21 pkt minimum**