



**PROJEKTY GRANTOWE,
INNE/WŁASNE**

Biały Dunajec, Czarny Dunajec, Kościelisko, Szaflary, Poronin

HARMONOGRAM SPOTKAŃ

Gmina	Dzień	Godziny	Miejsce
Gmina Kościelisko	29.03.2017 r.	11:00 – 12:00 Spotkanie informacyjne dla potencjalnych beneficjentów 12:00 – 13:00 – Dyżur pracownika LGD	GOK w Kościelisku: ul. Stanisława Nędzy-Kubińca 76
Gmina Poronin	30.03.2017 r.	11:00 – 12:00 Spotkanie informacyjne dla potencjalnych beneficjentów 12:00 – 13:00 – Dyżur pracownika LGD	GOK w Poroninie, ul. Józefa Piłsudskiego 2
Gmina Szaflary	31.03.2017 r.	11:00 – 12:00 Spotkanie informacyjne dla potencjalnych beneficjentów 12:00 – 13:00 – Dyżur pracownika LGD	Urząd Gminy Szaflary: ul. Zakopiańska 18, Dyżur-siedziba GCKiT
Gmina Czarny Dunajec	03.04.2017 r.	11:00 – 12:00 Spotkanie informacyjne dla potencjalnych beneficjentów 12:00 – 13:00 – Dyżur pracownika LGD	GOK w Czarnym Dunajcu: ul. Józefa Piłsudskiego 2a
Gmina Biały Dunajec	04.04.2017 r.	14:00 – 15:00 Spotkanie informacyjne dla potencjalnych beneficjentów 15:00 – 16:00 – Dyżur pracownika LGD	Biuro PLGD w Białym Dunajcu: ul. Jana Pawła II 310
Gminy obszaru PLGD	06.04.2017 r.	15:00 – Szkolenie dla potencjalnych beneficjentów	Biuro PLGD w Białym Dunajcu: ul. Jana Pawła II 310

Harmonogram planowanych naborów wniosków o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność NA ROK 2017

- P 1.2.3 - Wsparcie organizacji pozarządowych w zakresie działalności statutowej i działań innowacyjnych – 300 000,00
- P 1.1.2. - Polepszenie oferty spędzania wolnego czasu poprzez zajęcia sportowe, rekreacyjne, ekologiczne - 300 000,00
- P 1.1.1 - Tworzenie i rozwój ogólnodostępnej niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, sportowej kulturalnej – 900 000,00, w tym:
OPERACJE INNE 600 000,00 GRANT 300 000,00
- P 1.1.3 - Podnoszenie świadomości społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu oraz promowanie działań proekologicznych OPERACJA WŁASNA/INNE – 50 000,00
- P 2.2.2 - Wspieranie integracji branż mających znaczenie w zakresie produktu lokalnego na Podhalu OPERACJA WŁASNA/INNE – 50 000,00
- P 2.2.1 - Wykorzystanie potencjału produktów lokalnych na rzecz rozwoju lokalnej przedsiębiorczości – rozwój przetwórstwa produktów lokalnych /Tworzenie i rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego/– 500 000,00

Zakres wsparcia:

1) wzmocnienia kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych;

Zakres wsparcia:

- 2) rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR przez:
 - a) podejmowanie działalności gospodarczej,
 - b) tworzenie lub rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych będących przedsiębiorstwami spożywczymi, w których jest wykonywana działalność w zakresie produkcji, przetwarzania lub dystrybucji żywności pochodzenia roślinnego lub zwierzęcego lub wprowadzania tej żywności na rynek, przy czym podstawą działalności tego przedsiębiorstwa jest przetwarzanie,
 - c) rozwijanie działalności gospodarczej,
 - d) podnoszenie kompetencji osób realizujących powyższe operacje w tym podnoszenie kompetencji osób realizujących operacje w tym zakresie.

Pomoc na podnoszenie kompetencji osób realizujących powyższe operacje jest przyznawana, jeżeli podmiot ubiegający się o jej przyznanie ubiega się jednocześnie o przyznanie pomocy na operację w zakresie określonym w pkt. a), b) lub c) i spełnia warunki przyznania pomocy w tym zakresie.

Zakres wsparcia:

3) wspierania współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR:

- a) w ramach krótkich łańcuchów dostaw, lub krótki łańcuch dostaw – *łańcuch dostaw, który obejmuje ograniczoną liczbę podmiotów gospodarczych zaangażowanych we współpracę, przynoszący lokalny rozwój gospodarczy oraz charakteryzujący się ścisłymi związkami geograficznymi i społecznymi między producentami, podmiotami zajmującymi się przetwórstwem a konsumentami;*
 - a) w zakresie świadczenia usług turystycznych, lub
 - b) w zakresie rozwijania rynków zbytu produktów lub usług lokalnych;

Zakres wsparcia:

- 4) rozwoju rynków zbytu produktów i usług lokalnych, z wyłączeniem operacji polegających na budowie lub modernizacji targowisk objętych zakresem wsparcia w ramach działania Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich;
- 5) zachowania dziedzictwa lokalnego;
- 6) budowy lub przebudowy ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej;
- 7) budowy lub przebudowy publicznych dróg gminnych lub powiatowych, które:
 - a) umożliwiają połączenie obiektów użyteczności publicznej, w których są świadczone usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej, z siecią dróg publicznych albo
 - b) skracają dystans lub czas dojazdu do tych obiektów;
- 8) promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych.

Forma wsparcia

Pomoc ma formę refundacji części lub całości kosztów kwalifikowalnych.

W przypadku operacji polegających na rozpoczęciu prowadzenia działalności gospodarczej pomoc ma formę płatności zryczałtowanej (premi).

Pomoc ma charakter pomocy de minimis, z wyjątkiem pomocy, do której nie ma zastosowania rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

W Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 w ramach poddziałania „**Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność**” objętego PROW 2014-2020 przewidziano szereg działań w ramach których można otrzymać dofinansowanie na realizację ciekawych przedsięwzięć w formie **grantów**.

Kto może być **Beneficjentem**

- ❑ **Osoby fizyczne** – pełnoletni obywatele państwa członkowskiego UE, mający miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR (w przypadku gdy osoba fizyczna nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, z późn. zm.) albo miejsce oznaczone adresem, pod którym wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do CEIDG, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (w przypadku gdy osoba fizyczna wykonuje działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ww. ustawy o swobodzie działalności gospodarczej).
- ❑ **Osoby prawne**, w tym m.in. kółka rolnicze, JST z wyłączeniem województw, ich związki bądź ich jednostki organizacyjne, organizacje pozarządowe, spółdzielnie, kościoły, związki wyznaniowe.
- ❑ **Jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej**, którym ustawy przyznają zdolność prawną, jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR, z tym że spółka kapitałowa w organizacji może ubiegać się wyłącznie o pomoc na operację w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a.

Co to jest **grant**?

PROJEKT GRANTOWY – to operacja, w ramach której LGD udziela innym podmiotom wybranym przez LGD /grantobiorcom/ grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu tej operacji.

Projekty grantowe od początku do końca będą weryfikowane, kontrolowane, monitorowane oraz rozliczane przez **Lokalną Grupę Działania**.

Zasady

- ❑ **Beneficjent nie może** wykonywać działalności gospodarczej, lub zakres prowadzonej działalności nie pokrywa się z zakresem projektu grantowego,
- ❑ **Beneficjent musi** posiadać numer ewidencyjny w krajowym systemie ewidencji producentów.
- ❑ **Beneficjent powinien wykazać, że:**
 - ✓ posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub
 - ✓ posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub
 - ✓ posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną,

Wysokość grantu

- Wartość jednego zadania (grantu) służącego osiągnięciu celu projektu grantowego nie może być wyższa niż 50 tys. zł. oraz niższa niż 5 tys. zł. (zgodnie z rozporządzeniem MriRW). Dodatkowo w każdym ogłoszeniu o naborze LGD może wskazać inne limity wartości jednego grantu (w granicach wskazanych w rozporządzeniu).
- Limit przypadający na 1 grantobiorcę** w ramach wszystkich projektów grantowych LGD wynosi **100 tys. zł.**
- Maksymalna intensywność wsparcia zadania (grantu) - 100% kosztów kwalifikowalnych

UWAGA: LGD premiuje granty z przewidywanym wniesieniem wkładu własnego przez grantobiorcę.

Czas realizacji grantu

Operacja może być realizowana nie więcej niż **w 2 etapach**, a zrealizowanie operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową, nastąpi w terminie **1 roku** od dnia zawarcia umowy o powierzenie grantu. Gdy operacja realizowana jest w 2 etapach - kwota grantu wypłacana w 2 transzach.

UWAGA: LGD premiuje projekty których realizacja jest zaplanowana w czasie krótszym niż **10 miesięcy** od dnia podpisania umowy pomocy.

Refundacja

- Wsparcie będzie wypłacane w formie refundacji, czyli po zrealizowaniu całości zadania.
- Koszty kwalifikowalne w ramach realizacji operacji są refundowane, jeśli zostały poniesione od dnia, w którym została zawarta umowa o powierzenie grantu, a w przypadku kosztów ogólnych – od 01.01.2014r.
- Operacja nie wymaga biznesplanu.

Koszty kwalifikowalne

Do kosztów kwalifikowalnych zaliczamy koszty, które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne osiągnięcia jej celu oraz racjonalne:

- ✓ ogólne (dokumentacje techniczne, kosztorysy itp.) do wysokości **10%** pozostałych KK,
- ✓ zakupu robót budowlanych lub usług,
- ✓ zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
- ✓ najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
- ✓ zakupu nowych maszyn lub wyposażenia, w przypadku operacji w zakresie zachowania dziedzictwa lokalnego również używanych maszyn lub wyposażenia, stanowiących eksponaty,
- ✓ zakupu rzeczy innych niż wymienione w pkt 5, w tym materiałów,
- ✓ wynagrodzenia i innych świadczeń, o których mowa w Kodeksie Pracy, związanych z pracą beneficjenta,
- ✓ podatku VAT

Wkład rzeczowy

Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się także wartość wkładu rzeczowego,

- Wkłady rzeczowe **w formie robót budowlanych, towarów, usług, gruntów i nieruchomości**, w przypadku których nie dokonano żadnych płatności w gotówce potwierdzonych fakturami lub dokumentami o równoważnej wartości dowodowej mogą stanowić wydatki kwalifikowalne.
- Wartość gruntu lub nieruchomości, musi być poświadczana przez niezależnego, wykwalifikowanego eksperta lub należycie upoważniony organ urzędowy.
- Wartość wkładu rzeczowego** w formie **nieodpłatnej pracy** ustala się jako iloczyn liczby przepracowanych godzin oraz ilorazu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w drugim roku poprzedzającym rok, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy (np dla wniosków składanych w 2017 r. **3 899,78** zł.), i liczby **168**.

Grantobiorca ponosi wydatki w formie rozliczenia bezgotówkowego,
a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę
wynikających z niej płatności, nie przekracza **1.000 zł – dopuszcza się**
transakcje w formie rozliczenia gotówkowego.

UWAGA! KK należy uwzględnić w oddzielnym systemie rachunkowości
albo do ich identyfikacji wykorzystać odpowiedni kod rachunkowy, o
których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013.

Wybór wykonawców zadań

dokonywany jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

Zapytanie ofertowe określające wymagania co do przedmiotu zamówienia powinno być skierowane do co najmniej **3 wykonawców**, chyba że na rynku nie istnieje trzech potencjalnych wykonawców.

Przy zamówieniach o wartości powyżej **20.000 zł netto** informacja o planowanym do wykonania zadaniu powinna być upubliczniona w taki sposób, by dotarła do jak największej liczby potencjalnych wykonawców. W odniesieniu do towarów lub usług **powszechnie występujących w obrocie**, nie jest konieczne dokumentowanie wyboru wykonawcy na etapie wniosku o płatność.

UWAGA! Na etapie wniosku o przyznanie pomocy wnioskodawca powinien dostarczyć przynajmniej 1 ofertę do każdej pozycji zestawienia rzeczowo-finansowego (przyznawane są punkty za racjonalność budżetu)

Przedsięwzięcia z LSR w ramach projektów grantowych

Nr	Nazwa przedsięwzięcia	Pula naboru w danym roku	Zakładany do osiągnięcia w LSR wskaźnik produktu w ramach danej puli naboru
1.1.2.	Polepszenie oferty spędzania wolnego czasu poprzez zajęcia sportowe, rekreacyjne, ekologiczne	2017 r. 300.000 zł	12 - Liczba działań promujących zdrowy i aktywny tryb życia
1.2.3.	Wsparcie organizacji pozarządowych w zakresie działalności statutowej i działań innowacyjnych	2017 r. 300.000 zł	7 - Liczba wspartych organizacji/grup nieformalnych 5 - Liczba zrealizowanych innowacyjnych działań przez organizacje pozarządowe
1.1.1.	Tworzenie i rozwój ogólnodostępnej niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, sportowej kulturalnej	2017 r. 300.000 zł	12 – Liczba nowych/ zmodernizowanych/ wyposażonych obiektów/miejsc infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, sportowej, kulturalnej
RAZEM GRANTY 2014-2020		1.350.000 Zł	

Kryteria oceny

1. Intensywność wsparcia – 0-6pkt
 2. Trafność i rzetelność uzasadnienia potrzeby realizacji projektu- 0-6pkt
 3. Klarowność i racjonalność budżetu- 0-6pkt
 4. Innowacyjność – 0-6pkt
 5. Wpływ na ochronę środowiska oraz promowanie rozwiązań proekologicznych – 0-3 pkt
 6. Czas realizacji operacji- 0-3pkt
 7. Stopień wykorzystania wskaźnika produktu 6pkt
 8. Spójność dokumentacji aplikacyjnej- 0-3pkt
 9. Partnerstwo- 0-3pkt
- /suma 42pkt

Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru zadania :
60%

Terminy

- ❑ **Wnioski składane są w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze.**
- ❑ **Ocena i wybór Grantobiorców przez Radę PLGD** - do **45 dni** od dnia następującego po ostatnim dniu terminu składania wniosków w ramach danego naboru (wraz z procedurą odwoławczą)
- ❑ **Podpisanie umów oraz realizacja grantów** – po zakończeniu procedury oceny przez LGD i uzyskaniu pozytywnej oceny przez ZW w zakresie przeprowadzonego naboru i złożonego przez LGD Projektu grantowego (na który składają się granty wybrane)
- ❑ **Wniosek o płatność oraz sprawozdanie merytoryczne** – składany jest przez grantobiorcę po zrealizowaniu operacji, rozpatrywany jest przez LGD w terminie **21 dni** od dnia jego złożenia
- ❑ **Uzupełnienia do wniosku** – należy złożyć w terminie do **7 dni**
- ❑ **Wyplata środków finansowych** - kwota grantu lub jego transza wypłacana jest w wysokości wynikającej z zatwierdzonego wniosku o płatność LGD w terminie **2 miesiące** od dnia złożenia WOP – uzupełnienia wstrzymują bieg w/w terminu.

WAŻNE: www.lgd.witkac.pl

Grantobiorca składa wniosek w terminie wskazanym w ogłoszeniu, poprzez Generator wniosków dostępny na stronie internetowej www.lgd.witkac.pl

Wniosek należy złożyć w Generatorze wraz z wymaganymi załącznikami. Załączniki należy dołączyć w formie skanów, PDF lub jpg lub w formie innych plików według wskazań w ogłoszeniu o naborze.

UWAGA: Dostarczenie do biura LGD wniosku w wersji papierowej na którym suma kontrolna jest tożsama z sumą kontrolną wniosku złożonego w Generatorze jest warunkiem ważnego i skutecznego złożenia wniosku. W przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony na etapie oceny zgodności z LSR !!!!!!!!!!!

Monitoring, kontola i udzielanie informacji

- LGD ma prawo przeprowadzać monitoring i kontrolę realizacji operacji przez Grantobiorcę,
- Monitoring i kontrolę LGD prowadzi zarówno w czasie realizacji operacji, jak i po jej zrealizowaniu w okresie 5 lat od dokonania płatności końcowej,
- Grantobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania LGD w formie pisemnej o problemach w realizacji operacji, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji.

Tworzenie lub rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego

- 1) podmiotowi ubiegającemu się o jej przyznanie nie została dotychczas przyznana pomoc na operację w zakresie podejmowania lub rozwijania działalności gospodarczej, której przedmiotem jest działalność gospodarcza sklasyfikowana w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów;
- 2) operacja zakłada korzystanie z infrastruktury inkubatora przetwórstwa lokalnego przez podmioty inne niż ubiegający się o przyznanie pomocy.

Wspierania współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR

- 1) Pomoc na operację w zakresie wspierania współpracy (...) jest przyznawana podmiotom, które zawarły porozumienie o wspólnej realizacji operacji, która ma na celu zwiększenie sprzedaży dóbr lub usług oferowanych przez podmioty z obszaru wiejskiego objętego LSR przez zastosowanie wspólnego znaku towarowego lub stworzenie oferty kompleksowej sprzedaży takich dóbr lub usług.
- 2) Porozumienie jest zawierane na czas oznaczony i zawiera postanowienia dotyczące wspólnej realizacji operacji, w szczególności:
 - a) dane identyfikujące strony porozumienia;
 - b) opis celów i przewidywanych rezultatów tej operacji oraz głównych zadań objętych tą operacją;
 - c) wskazanie strony, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron;
 - d) budżet operacji uwzględniający wkład finansowy poszczególnych stron.

Operacje własne LGD

Pomoc na operację własną LGD, jest przyznawana, jeżeli:

- 1) operacja otrzymała co najmniej minimalną liczbę punktów w ramach oceny spełniania kryteriów wyboru określonych w LSR;
- 2) po upływie 30-dniowego terminu, LGD zamieściła na swojej stronie internetowej informację o tym, że podmiot inny niż LGD nie zgłosił LGD zamiaru realizacji takiej operacji

Intensywność pomocy

Intensywność pomocy wynosi do **100%**, z wyjątkiem:

- podmiotu wykonującego działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej - do **70%**
- jednostek sektora finansów publicznych – **63,63%**.

**Zapraszamy wszystkich zainteresowanych do kontaktu z nami
i do skorzystania z bezpłatnego doradztwa !!!**

**Biuro Podhalańskiej Lokalnej Grupy Działania
w Białym Dunajcu, ul. Jana Pawła II 308**

**www.podhalanska.pl, info@podhalanska.pl,
tel. 18 20 11 543**