

**Kryteria lokalne w ramach oceny i wyboru operacji GRANTOWYCH
w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego
kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020**

Kryterium	Opis	Punktacja – za co ?	Źródło weryfikacji
Intensywność wsparcia	Preferuje się projekty w których oczekiwania wysokości kwoty dofinansowania jest niższe od maksymalnej przewidzianej dla danego działania W LSR zaplanowano zostały poziomy wsparcia: 100% - operacje GRANTOWE	6 pkt – powyżej 10% 3 pkt – od 5% do 10% 0 pkt – wkład własny poniżej 5 %	Wniosek
Ukierunkowane na zaspokojenie potrzeb grup defaworyzowanych	Preferuje się projekty ukierunkowane na wsparcie grup defaworyzowanych określonych w LSR czyli; rodziny wielodzietne, bezrobotni, osoby młode do 35 r.ż.	3 pkt – projekt skierowany jest do grup defaworyzowanych 0 pkt – projekt nie dotyczy osób z grup defaworyzowanych,	wniosek
Partnerstwo	Preferuje się projekty realizowane z udziałem wielu partnerów. Partnerstwo powinno być opisane w projekcie poprzez wskazanie zadań partnerów udokumentowane umową partnerską stanowiącą załącznik do wniosku	3 pkt – 2 i więcej partnerów, zostały opisane zadania partnerów w umowie partnerskiej 0 pkt – jeden lub brak partnerów albo wnioskodawca nie przedstawił umów partnerskich lub przedstawione umowy nie zawierają opisu zadań partnerów.	Wniosek, załączniki
Trafność i rzetelność uzasadnienia potrzeby realizacji projektu	Preferuje się operacje , które wskazały problemy/potrzeby na które ma odpowiedzieć projekt. Opis problemów/potrzeb jest zgodny z matrycą logiczną LSR	6 pkt – wskazano w opisie operacji problemy/potrzeby, z czego wynikają ? kogo dotyczą ? wskazane będą źródła wiedzy o istniejących problemach 0pkt – brak uzasadnienia w opisie operacji wskazanych problemów/potrzeb	Wniosek
Klarowność budżetu i adekwatność przewidzianych w budżecie środków do planowanych działań w tym zachowanie obowiązującego limitów kwotowych	Budżet został prawidłowo skonstruowany, koszty ujęte we wniosku o dofinansowanie są racjonalne i znajdują swoje uzasadnienie w załączonych ofertach, projektach, kosztorysach oraz innych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen	6 pkt - koszty ujęte we wniosku o dofinansowanie są racjonalne i znajdują swoje uzasadnienie w załączonych ofertach, projektach, kosztorysach oraz innych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen (w przypadku niedostarczenia kosztorysu - 3 oferty cenowe dla zakupów	Wniosek z załącznikami

Zasięg oddziaływania
projektu

Preferuje operacje realizowane w miejscowościach zamieszkałych przez mniej niż 5 tys. mieszkańców

powyżej 3,5 tys. zł, 1 oferta dla zakupów/zamówień poniżej 3,5 tys. zł; dopuszcza się dostarczenie jednej oferty niezależnie od kwoty zakupu, w sytuacji gdy dany oferent nie ma konkurencji na rynku ze względu na planowany zakup bezpośrednio od jedyne go na rynku producenta/importera/ wyłącznego dystrybutora - uzasadnienie w tym zakresie powinno być zawarte we wniosku)

3 pkt - koszty ujęte we wniosku o dofinansowanie są racjonalne ale nie znajdują swojego uzasadnienia w załączonych ofertach, projektach, kosztorysach oraz innych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen

0 pkt – koszty ujęte we wniosku o dofinansowanie nie są racjonalne i nie znajdują swoje uzasadnienie w załączonych ofertach, projektach, kosztorysach oraz innych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen

3 pkt - projekt realizowany w miejscowości zamieszkałej przez mniej- niż 5 tys. mieszkańców

Wniosek z załącznikami

0 pkt – projekt jest realizowany w miejscowości zamieszkałej przez 5 tys. lub więcej mieszkańców

Kryterium weryfikowane na podstawie danych pozyskanych z GUS (www.stat.gov.pl) lub z Ewidencji Ludności poszczególnych gmin wchodzących w skład LGD wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego złożenie Wniosku o Przyznanie Pomocy

<p>Innowacyjność</p>	<p>Operacje o charakterze innowacyjnym. Innowacja rozumiana jako: - wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu lub usługi (w tym turystycznego) lub procesu lub organizacji na obszarze LSR - wdrożenie nowego sposobu wykorzystania zasobów /surowców przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych</p>	<p>6 pkt -innowacyjność operacji w odniesieniu do terenu całego obszaru LGD 3 pkt - innowacyjność operacji na poziomie przynajmniej jednej gminy członkowskiej LGD 0 pkt - innowacyjność operacji na poziomie mniejszym niż obszar gminy członkowskiej LGD lub brak innowacyjności</p>	<p>Wniosek + załączniki, wiedza Rady internet</p>
<p>Wpływ na ochronę środowiska oraz promowanie rozwiązań proekologicznych</p>	<p>Preferuje się operacje przewidujące zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i/lub przeciwdziałanie zmianom klimatycznym</p>	<p>3 pkt zastosowane rozwiązania proekologiczne w zakresie ochrony środowiska i/lub przeciwdziałanie zmian klimatycznych. Wnioskodawca wskazał w opisie projektu i budżecie kosztów zakres zastosowanych rozwiązań 0 pkt – Wnioskodawca nie wskazał w opisie operacji i/lub w budżecie rozwiązań w zakresie ochrony środowiska i/lub przeciwdziałanie zmian klimatycznych. Projekt wykazuje neutralny wpływ na te czynniki.</p>	<p>Wniosek</p>
<p>Czas realizacji operacji</p>	<p>Preferuje się Wnioskodawców, których czas realizacji planowanej operacji będzie niższy lub równy 6 miesiącom zgodnie z harmonogramem <u>Harmonogram powinien zawierać:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • nazwę zadania (dostawy/usługi/robót budowlanych) • termin realizacji liczony od podpisania umowy o dofinansowanie. <p><u>Punkty są przyznawane jeżeli</u> Wnioskodawca wykaże, że zrealizuje operacje w terminie do 6 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie oraz termin zakończenia realizacji operacji w harmonogramie jest tożsamy z planowanym terminem zakończenia</p>	<p>3 pkt - czas realizacji operacji do 6 m-cy od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy przez Wnioskodawcę 0 pkt - czas realizacji operacji powyżej 6 m-cy od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy przez Wnioskodawcę</p>	<p>Wniosek Wniosek <u>Kryterium weryfikowane</u> na podstawie - harmonogramu</p>

Stopień wykorzystania wskaźnika produktu	operacji we Wniosku o Przyznanie Pomocy		
	<p>Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs</p> <p>jest równy lub mniejszy</p> <p>od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez operację w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu.</p>	$6 \text{ pkt} - \left(\frac{\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środki na konkurs}}{\text{wielkość wskaźnika produktu operacji} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}} \right) \times 100\%$	wniosek
Stopień wykorzystania wskaźnika rezultatu	<p>Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs</p> <p>jest równy lub mniejszy</p> <p>od udziału procentowego osiąganego wskaźnika rezultatu (bezpośrednio wynikającego ze wskaźnika produktu) przez operację w stosunku do wskaźnika rezultatu zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu</p>	$6 \text{ pkt} - \left(\frac{\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środki na konkurs}}{\text{wielkość wskaźnika rezultatu operacji} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}} \right) \times 100\%$	wniosek

Punktacja w ramach każdego z kryteriów nie podlega sumowaniu.

Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 60%.

Procedura ustalania kryteriów wyboru i ich zmiany
dla operacji realizowanych projektów GRANTOWYCH

Użyte nazwy:

1. **Konkurs** – Ogłoszony przez Zarząd nabór wniosków zakładających realizację operacji/ zadań w ramach określonego w LSR jednego przedsięwzięcia.
2. **LGD** – Podhalańska Lokalna Grupa Działania
3. **LSR** – Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność.
4. **Prezes** – Prezes Zarządu LGD.
5. **Rada** – Rada LGD (organ decyzyjny LGD).
6. **Strona www LGD** – www.podhalanska.pl
7. **Zarząd** – Zarząd LGD.

Procedura:

1. Celem Procedury jest określenie sposobu ustalania kryteriów wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD oraz operacji własnych LGD.
2. Procedurę przyjmuje i zmienia Zarząd LGD.
3. Zarząd ustala kryteria wyboru oraz dokonuje ich zmian, na wniosek:
 - a. Rady,
 - b. co najmniej 10% członków LGD,
 - c. z własnej inicjatywy.
 - d. Na wezwanie pisemne Urzędu Marszałkowskiego
4. Wniosek w zakresie dokonania zmiany kryteriów musi być złożony do Zarządu w formie pisemnej i zawierać:
 - a. uzasadnienie proponowanych zmian,
 - b. określenie powiązania z diagnozą obszaru LSR,
 - c. określenie wpływu na osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników produktu, rezultatu i oddziaływania.
5. Zarząd w okresie:
 - a. 30 dni od wpłynięcia wniosku, po jego przeanalizowaniu i określeniu zgodności z procedurą i LSR, podejmuje decyzję czy wniosek będzie rozpatrywany i:
 - i. jeżeli TAK – umieszcza go na stronie www LGD do konsultacji na 7 dni.
W ciągu 30 dni po zakończeniu konsultacji i zapoznaniu się z ich wynikami, podejmuje decyzję w sprawie wprowadzenia zaproponowanych zmian, oraz umieszcza informację o podjętym rozstrzygnięciu na stronie www LGD,
 - ii. jeżeli NIE – przekazuje informację Wnioskodawcy.
6. Kryteria obowiązują dla Konkursów ogłaszanych przez Zarząd po podjęciu uchwały o zmianie kryteriów oraz akceptacji Urzędu Marszałkowskiego.